

## Reachfuture 創未來專才發展中心 - 報名守則 (2012 年2 月21 日起生效)

報名手續：

(一) 所有名額以先到先得方法處理，並以完成繳付全額學費作實。

(二) 網上報名：

• 請根據網站指示，填妥報名表格，如以信用卡於網上付款，請填上所需資料，完成交易程序後，將於一至二個工作天內收到確認電郵。如以銀行入數繳交學費，網上報名後將於一至二個工作天內收到繳款通知電郵，根據指示繳交學費後，本公司將會以電郵形式發出課程確認通知書，(請確保閣下所提供之電郵地址正確無誤)。如未有提供電郵地址，本公司將以電話通知。

(三) 傳真報名：

• 請填妥報名表格，將學費直接存款至中國銀行 “Reachfuture” 戶口 012-709-1-005-650-2，並於收據上寫上參加者姓名，電話及課程名稱，連同收據及報名表傳真至 2 3 1 4 9 3 2 1，本公司收到報名表格及學費後，將於一至二個工作天內以電郵形式發出課程確認通知書，(請確保閣下所提供之電郵地址正確無誤)。如未能提供電郵地址，本公司將以電話通知。

(四) 郵寄報名：

• 請於網上下載報名表格，連同學費支票寄回 “旺角彌敦道610 號荷李活商業中心14 樓1420-1422 室 Reachfuture 收”，學費請用本票或劃線支票支付，抬頭「Reachfuture」，期票恕不接受。並請於支票背面寫上參加者姓名、電話及課程名稱。

(五) 親臨報名：

• 親往 “Reachfuture 創未來專才發展中心”：旺角彌敦道610 號荷李活商業中心14 樓1420-1422 室 (接受現金、支票及信用卡付款)

辦公時間：星期一至五：上午十時半至中午一時；下午二時至六時

星期六：上午十時半至中午一時

星期日及公眾假期 休息

(六) 學員在開課前會收到Reachfuture 發出之課程確認通知書，否則請與本公司職員聯絡。正式收據將於堂上派發。除特別通知外，學員可依課程確認通知書所列的時間及地點上課。

報名須知：

(一) 學員請於報名前清楚課程入學條件、上課日期及時間，報名一經確認，將不能取消。

(二) 上課缺席者可自行到辦公室領取課程講義，本公司將不會安排退款或補課，敬請留意。(由2008 年1 月1 日起開辦之所有課程)

(三) 報名表上所提供之個人資料，將被本公司用作處理報名者報讀課程之有關事宜。有關個人資料處理條文(Personal Data Collection Statement)，請參閱本公司網站：<http://www.reachfuture.com>

(四) 本公司保留權力決定是否接受任何入學申請。除不獲取錄或取消課程外，學費恕不退還。

(五) 學員須清楚，若報名課程不屬於或非由Reachfuture 為主辦機構，則清楚Reachfuture 只為該課程的報名平台。Reachfuture 將不會對該課程的執行、內容、教導、課後服務等作任何負責。學員若對該課程的任何投訴、要求需向主辦機構直接處理

(六) 如遇颱風警號(八號或以上)，則當日課程暫停並另行通知補課安排。颱風過後，如八號風球在上午七時前除下，早上課程照常上課，否則暫停一課；如八號風球在正午十二時前除下，下午課程照常上課；如在下午四時前除下，晚間課程照常上課。黑色暴雨警告之上課安排類同。

(七) 本公司有權對本課程之上課日期、時間、地點、師資、內容及單元授課次序作出調配。

有關政府資助計劃手續程序：

所有政府資助計劃手續程序(包括持續進修基金)均須由學員自行辦理，成功與否，校方毋須負任何責任，不得追究。

截止報名：

• 開課日期前七天將截止報名，其後之報名將列作候補名單(Waiting List)

上課須知：

• 未經本公司同意，課室內不准拍攝、錄音或錄影，違者本司有權取消學員上課資格

• 課程中請將所有手提電話或響鬧裝置關閉，以免影響他人

課程取消：

如本公司決定取消課程，職員會於開課前以書面或電話通知已報名人士，安排轉報其他課程或退還已繳費用。

查詢及聯絡

電話：2126 7145 傳真：2314 9321 電郵：info@reachfuture.com